

Általános szerződési feltételek

Design Mentor workshopok és előadások

Az előadás szervezője

WAVU Bt, a DesignMentor.hu weboldal üzemeltetője.

A cég elnevezése: WAVU Bt.

A cég székhelye: 1138 Budapest, Viza utca 7A. Adószáma: 20789679-1-42

A cég bankszámla száma: 12010776-01480240-00100004

Képviselője: Vig Virág

Képviselő e-mail címe és telefonszáma: viri@designmentor.hu, +3630 584-2236

Továbbiakban, mint Szervező.

Részvétel feltételei

Az előadáson azok vehetnek részt, akik a DesignMentor.hu/print-on-demand-workshop weboldalon jelentkeztek, befizették határidőre díjbekérő alapján a részvételi díjat és elfogadják a jelen dokumentumban szabályozott általános szerződési feltételeket, illetve elfogadják a Designmentor.hu oldal [adatkezelési szabályzatát](#). A részvételi díjról a szervező 0%-os ÁFÁ-t tartalmazó számlát állít ki. A számla kifizetésével a jelentkező elfogadja jelen dokumentum szerződési feltételeit.

A részvételi helyek a befizetés sorrendjében töltődnek fel, a maximális létszám 25 fő. A részvételi díjat határidőre be nem fizető jelentkezőket töröljük.

Az előadást legalább 10 részvételi díjat fizető jelentkező esetén tartjuk. Amennyiben az előadás a jelentkezők érdekkörén kívül eső okból nem kerül megtartásra (ideértve azt az esetet is, ha nincs meg az indításhoz szükséges minimális létszám), a már befizetett részvételi díjat a megghiúsulásától számított 3 munkanapon belül visszafizetjük.

Az előadás

A tematika megtekinthető a DesignMentor.hu/print-on-demand-workshop weboldalon. A helyszínről és az aktuális részvételi díjakról is ez a weboldal ad felvilágosítást.

Az előadások időpontja: 2020. Március 1, vasárnap

Az előadás megrendelése után a jelentkező visszaigazolást kap a megadott e-mail címre.

Lemondási feltételek

A program előtt legkésőbb 5 nappal lemondott részvétel esetén 3 munkanapon belül visszautaljuk a tanfolyam részvételi díját. Az előadás időpontjához képest 5 napon túli lemondás esetén nem lehet a részvételt már lemondani, de a hely másnak átadható, melyről a résztvevőnek kell gondoskodnia.

Házirend

Az előadásról a szervezők engedélye nélkül tilos videó vagy hangfelvételt készíteni.

A előadáson a szervezők fotókat és videókat készíthetnek saját célra. Megrendeléssel és részvétellel hozzájárulásodat adod, hogy a fotókon szerepelj, azonban azok nyilvános publikálásához a résztvevő külön hozzájárulása szükséges (vagyis NEM használjuk fel nyilvánosan a résztvevő külön beleegyezése nélkül).

Szervező kizárólag a közvetlenül általa nyújtott szolgáltatás teljesítéséért vállal felelősséget.

Résztvevő minden, az általa a képzés helyszínén okozott kárért felelős. Résztvevő a képzésnek helyt adó intézmény házirendjét a szerződés megkötésével magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Szerzői jog

Az előadáson elhangzó előadások, átadott anyagok az előadók, illetve a szervezők szellemi tulajdonát képezik. Azokat a résztvevők kizárólag saját maguk, illetve vállalkozásuk fejlesztésére használhatják. Az információk további felhasználása (publikáció, előadás, prezentáció, oktatás, értékesítés, terjesztés stb.) a szervező, illetve a szerző engedélye nélkül tilos! Jogtalan felhasználás esetén felhasználásonként 200 000 Ft használati díjat számlázunk ki.

Panaszkezelés

Résztvevő esetleges panaszát e-mailben vagy ajánlott levélben juttathatja el szervezőnek. Szervező a hozzá eljuttatott panaszokat 8 napon belül kivizsgálja, és a vizsgálata eredményéről résztvevőt 8 napon belül tájékoztatja. Szervező és résztvevő esetleges vitájuk esetén törekszenek annak békés úton történő, tárgyalásos rendezésére, ennek sikertelensége esetén igényeiket törvényes úton érvényesíthetik. Résztvevő a szolgáltatással kapcsolatban felmerülő panaszával a Budapesti Békéltető Testülethez is fordulhat: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. Telefonszáma: 061/488-2131

Egyebek

A szervező szervezője fenntartja a jogot a program, előadások témájának, kezdési időpontjának megváltoztatására.

Budapest, 2020.02.03.